



CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ
ESTADO DE SÃO PAULO

CONTRATO Nº 14/2018

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ

CONTRATADA: NOBRE DISTRIBUIDORA LTDA - ME

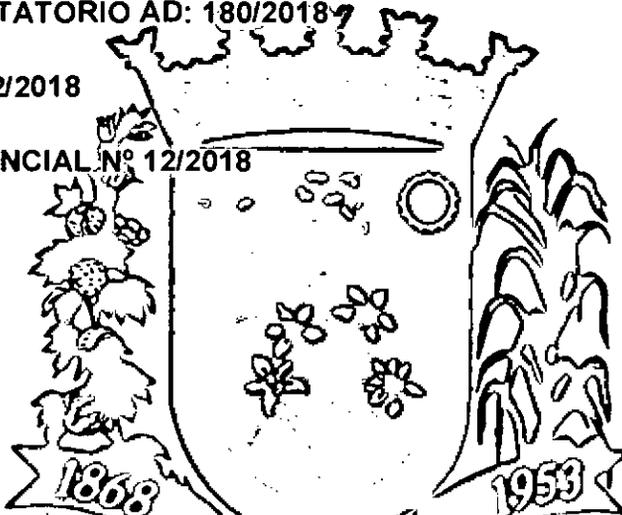
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO

VALOR: R\$ 6.014,75 (SEIS MIL E QUATORZE REAIS, E SETENTA E CINCO CENTAVOS)

PROCESSO LICITATÓRIO AD: 180/2018

LICITAÇÃO Nº 12/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2018



Pelo presente instrumento, as partes, de um lado a Câmara Municipal de Sumaré, entidade de direito público interno, com sede na Travessa I Centenário, 32, Centro, Sumaré/SP, devidamente inscrito no CNPJ/MF sob o nº 01.739.541/0001-07, neste ato representada por seu Presidente Senhor Joel Cardoso da Luz, doravante designado **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa **NOBRE DISTRIBUIDORA LTDA - ME**, com sede na Avenida Emancipação, 3.770, Sala 17, Bloco H, Jardim Santa Rita de Cássia, CEP 13186-237, no Município de Hortolândia, inscrita no CNPJ sob o nº 05.305.772/0001-55, neste ato representada por seu representante legal **MARCELO IGNÁCIO**, portador do RG n. 25.152.426-7, CPF n. 173.944.978-95, doravante denominada **CONTRATADA**, firmam o presente instrumento, na melhor forma de direito, pelas cláusulas e condições abaixo relacionadas:



CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ

ESTADO DE SÃO PAULO

1. DO OBJETO

1.1. O presente instrumento objetiva a contratação do fornecimento de materiais de escritório, conforme descrito na tabela do item 1.3 abaixo.

1.2. Consideram-se parte integrante do presente contrato, os seguintes documentos:

- a) Edital do PREGÃO nº 12/2018 e seus Anexos;
- b) Proposta de 04 de Maio de 2018, apresentada pela CONTRATADA;

1.3. Constitui objeto deste Contrato os materiais descritos abaixo:

Item	Descrição	Qtde.	Unidade	Preço unitário (R\$)	Preço total (R\$)
36	HD externo de 1 TB USB 3.0	25	unidades	236,83	5.920,75
37	Holerite Lab. 2 com 240 x 140 mm, 3 vias, com bloqueio. Caixa com no mínimo 1.500 unidades	1	caixas	94,00	94,00
				Valor total	6.014,75

2. DOS PREÇOS

2.1. Ficam ajustados os preços constantes da proposta apresentada pela CONTRATADA e aceitos pelo CONTRATANTE e ficam fazendo parte integrante deste instrumento contratual, como se aqui estivessem transcritos.

2.2. Os materiais e seus preços estão descritos detalhadamente, na Planilha de Preços da CONTRATADA no procedimento em tela, e ficam fazendo parte integrante deste contrato.

2.3. Nos preços propostos estão incluídos todos os custos diretos, indiretos e benefícios de responsabilidade da empresa, sem qualquer exceção, de modo que os preços propostos constituir-se-ão na remuneração a ser paga pela Câmara Municipal de Sumaré à empresa vencedora.

3. DOS VALORES

3.1. O valor total do presente contrato é de **R\$ 6.014,75 (seis mil e quatorze reais, e setenta e cinco centavos)** e será pago em parcelas vinculadas à efetiva entrega dos materiais, atestada pelo setor de almoxarifado.

4. DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DOS MATERIAIS



CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ

ESTADO DE SÃO PAULO

4.1. O prazo de vigência deste contrato será de até **12 (doze) meses**, a contar do recebimento da Ordem de fornecimento a ser expedida pela Contratante.

4.2. A recusa injustificada em aceitar, assinar ou retirar a Ordem de fornecimento dos materiais ou instrumento equivalente, observado o prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida por parte da contratante, sujeitando-a às sanções previstas no Edital, na Lei Federal nº8.666/93 e na Lei Federal nº10.520/2002.

4.3. Os materiais deverão ser entregues **em até 5 (cinco) dias úteis do recebimento da ordem de fornecimento** pela CONTRATADA.

4.4. Os materiais poderão ser recusados se não atender a qualquer uma das especificações relacionadas no **Anexo I** do edital, obrigando-se a contratada a efetuar, no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, às suas expensas, os reparos e substituições indicadas pelo Setor interessado.

4.5. Os produtos serão recebidos definitivamente após vistoria realizada por um funcionário designado pelo Setor requisitante que comprove a adequação das especificações e quantidades aos termos do edital.

4.6. Eventual prorrogação de prazo, a critério da Administração, deverá ser formalizada por termo de aditamento, observadas as regras do disposto no art. 57 da Lei Federal nº8.666/93, após aprovação do Presidente da Câmara Municipal de Sumaré.

5. DA(S) DOTAÇÃO(ÕES)

5.1. As despesas decorrentes da execução deste contrato onerará(ão) dotação(ões) consignada(s) do orçamento vigente do CONTRATANTE, codificada(s) sob nº:

01!01!01!01!031!0005!2009!3390.30.00 - Material de Consumo - ficha:10

6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. Os pagamentos se processarão contados **até 28 (vinte e oito) dias da emissão e protocolização da Fatura ou Nota Fiscal**, após vencido o mês, mediante atestado de recebimento dos materiais.

6.1.1. A contagem do prazo para pagamento terá início e encerramento em dias de expediente junto ao órgão CONTRATANTE.

6.1.2. Em caso de devolução da Nota Fiscal para correção, o prazo ficará interrompido, sendo iniciada nova contagem somente após a regularização do documento.



CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ

ESTADO DE SÃO PAULO

6.2. Na hipótese do dia acordado para o pagamento cair no sábado, domingo ou feriado, o pagamento dar-se-á no primeiro dia útil após a aludida data.

6.3. O pagamento será efetuado através de ordem de pagamento ou depósito bancário, a ser creditado em conta corrente da CONTRATADA, em instituições financeiras onde mantenha conta ou, excepcionalmente, pagos na Tesouraria da Câmara Municipal.

6.4. A CONTRATADA deverá apresentar Nota Fiscal Eletrônica – NF em conformidade com o estabelecido pelo Protocolo ICMS 42, de 3 de julho de 2009, exceto para os segmentos constantes no Protocolo ICMS 191, de 30 de novembro de 2010.

6.5. Eventuais atrasos no pagamento, por culpa exclusiva da CONTRATANTE implicará na correção do valor pelo INPC/IBGE ou outro índice que venha a substituí-lo, entre o dia que se dá o pagamento até a efetiva data da quitação.

6.6. Os pagamentos somente serão realizados mediante a apresentação da GPS - Guia da Previdência Social, caso a CONTRATADA se enquadre nesta condição, bem como mediante a apresentação da GFIP, acompanhada do comprovante de entrega referente ao mês do fato gerador.

6.7. Como estabelecido na Lei Municipal nº 3.064 de 07 de Outubro de 1997, deverá a CONTRATADA apresentar a Guia de Recolhimento do Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza – ISSQN correspondente ao objeto desta licitação, referente ao mês anterior, sob pena de ser o montante do referido imposto retido pela Municipalidade, caso se enquadre nesta disposição.

6.8. Na hipótese de reclamações trabalhistas movidas contra a CONTRATADA por seus empregados, em litisconsórcio passivo, o CONTRATANTE poderá reter pagamentos pendentes, equivalentes às quantias suficientes à garantia de eventuais indenizações trabalhistas, até o trânsito em julgado das respectivas sentenças.

7. DO REAJUSTE DE PREÇO E DO REALINHAMENTO

7.1. Os preços não poderão ser reajustados em periodicidade inferior a 1 (um) ano e, sendo o caso, será aplicado índice INPC/IBGE ou outro que venha a substituí-lo.

7.2. Os preços contratados somente poderão ser realinhados se na vigência do contrato se verificar alguma das hipóteses previstas no artigo 65, II, "d" da Lei Federal nº 8.666/1993.

8. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA



CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ

ESTADO DE SÃO PAULO

8.1. Prestar o fornecimento dos produtos no prazo e condições estipulados no Termo de Referência, sem prejuízo das exigências pela fiscalização, com vistas a executar todos os fornecimentos nas condições e prazos estabelecidos.

8.2. Responder civil e/ou criminalmente por quaisquer danos, perdas e/ou prejuízos, que por dolo, culpa ou responsabilidade, no cumprimento do contrato, que venha direta ou indiretamente, provocar ou causar, seja por ação ou omissão, por si ou por seus empregados e prepostos, à Câmara Municipal ou a terceiros.

8.3. Assumir integral responsabilidade técnica e civil pelos produtos ofertados.

8.4. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação.

8.5. Designar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

8.6. Comparecer, sempre que convocada, ao local designado pelo CONTRATANTE, por meio do preposto indicado, para exame e esclarecimentos de quaisquer problemas relacionados aos materiais, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a convocação;

8.7. Responsabilizar-se por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, contribuições ao Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS, assistenciais, securitárias e sindicais, de seus funcionários, sendo considerada como única empregadora, não havendo qualquer vínculo de solidariedade empregatícia com o CONTRATANTE.

8.8. Levar imediatamente ao conhecimento da fiscalização qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorra durante a execução dos fornecimentos dos produtos, especialmente se impeditivo da execução da entrega dos produtos, para adoção das medidas cabíveis, bem como comunicar por escrito e de forma detalhada todo tipo de acidente que venha a ocorrer.

8.9. Manter boas relações com os funcionários do CONTRATANTE, acatando quaisquer instruções e o que mais emanar da fiscalização.

8.10. Responsabilizar-se, com exclusividade, por todos os tributos, taxas e/ou encargos de qualquer natureza, devidos aos poderes públicos, quer sejam eles federais, estaduais ou municipais em razão do fornecimento do objeto da licitação, comprometendo-se a saldá-los, por sua conta, nos prazos e na forma prevista na legislação pertinente, bem como despesas com encargos trabalhistas e sociais, mão-de-obra, transportes de seu pessoal de todos os equipamentos e materiais,



CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ

ESTADO DE SÃO PAULO

assim como todos os demais custos que incidam direta ou indiretamente e que estejam relacionados com o objeto licitado.

8.11. Disponibilizar EPI's e EPC's, equipamentos, materiais e veículos necessários para a realização do fornecimento dos produtos.

9. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

9.1. Efetuar os pagamentos devidos, nas formas e condições ora estipuladas.

9.2. Expedir a devida Ordem para início dos fornecimentos na forma do Edital.

9.3. Prestar todos os esclarecimentos necessários ao fornecimento dos produtos.

9.4. Avaliar e atestar os produtos que a CONTRATADA encaminhar ao CONTRATANTE de acordo com o Termo de Referência.

9.5. Manter os servidores da Administração sob sua exclusiva tutela e responsabilidade, ficando a cargo do responsável pelo almoxarifado devidamente designado, o comando, a coordenação, o controle e a supervisão dos produtos, cabendo à contratada apenas e tão somente o controle sobre seus funcionários;

9.6. Notificar, por escrito, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do contrato, fixando prazo para a sua correção.

9.7. Convocar a CONTRATADA para reuniões, sempre que necessário;

9.8. Encaminhar a liberação de pagamento das notas fiscais aprovadas, correspondentes aos materiais efetivamente entregues pela CONTRATADA, no prazo pactuado, mediante as notas fiscais/faturas, devidamente atestadas, comunicando à Contratada, por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de Administração e endereço de cobrança;

9.9. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do Contrato, em especial quanto à aplicação de sanções e alterações do mesmo;

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. As sanções aplicáveis à CONTRATADA estão expressamente previstas nos Decreto Municipal nº 10.131/2017, que passam a fazer parte integrante deste Contrato, como se aqui estivessem transcritos, sem prejuízo daquelas previstas na Lei Federal nº 8.666/1993.



CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ

ESTADO DE SÃO PAULO

10.2. A aplicação de quaisquer sanções referidas neste dispositivo não afasta a responsabilização civil da CONTRATADA pela inexecução total ou parcial do objeto ou pela inadimplência.

10.3. A aplicação das penalidades não impede a CONTRATANTE de exigir o ressarcimento dos prejuízos efetivados.

10.4. As multas serão, após regular processo administrativo, cobradas administrativa ou judicialmente.

10.5. As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a aplicação das outras.

10.6. As multas poderão ser debitadas diretamente dos créditos da empresa vencedora junto a Câmara Municipal de Sumaré e/ou da eventual garantia prestada.

11. DA RESCISÃO

11.1. Este contrato poderá ser rescindido:

11.1.1. Unilateralmente, pela Câmara Municipal de Sumaré, quando ocorrer os motivos previstos nos incisos I ao XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93.

11.1.2. Bilateralmente, acordado entre as partes, prevalecendo a conveniência da Câmara Municipal de Sumaré.

11.1.3. Judicialmente, nos termos da legislação de regência.

11.2. A rescisão contratual pelo não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos acarretará assunção imediata do objeto contratado, no estado e local em que se encontrar.

11.3. A rescisão contratual por qualquer das causas previstas no art. 77, "caput" e no art. 78, I a XII da Lei Federal nº 8.666/93 acarretará à CONTRATADA as consequências elencadas nos incisos I a IV, do art. 80 da mesma lei.

11.4. Na hipótese da cláusula anterior, poderá, desde logo, o CONTRATANTE rescindir unilateralmente o contrato, independentemente de interpelação judicial.

11.5. No caso de rescisão administrativa unilateral, a CONTRATADA reconhecerá os direitos da CONTRATANTE em aplicar as sanções e medidas previstas neste contrato, em lei ou em regulamento.

12. DO ADITAMENTO



CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ

ESTADO DE SÃO PAULO

12.1. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições estabelecidas em contrato, os acréscimos ou supressões relacionadas com os materiais contratados, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13. DO GESTOR DO CONTRATO E PREPOSTO

13.1 Pelo CONTRATANTE fica desde já designado como Gestor/Fiscal deste Contrato, nos termos do artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93, o responsável legal pelo setor do almoxarifado.

14. DA FISCALIZAÇÃO

14.1. No desempenho de suas funções, é assegurado à fiscalização, a cargo do Setor interessado, o direito de requisitar informações e esclarecimentos, sempre que julgar conveniente, assim como verificar a perfeita execução do contrato em todos os seus termos e condições:

14.2. Caberá a fiscalização exercer rigoroso controle do cumprimento de cada uma das etapas do contrato, em especial quanto à quantidade e qualidade dos produtos ofertados, de modo a fazer cumprir a lei e as disposições do Edital.

14.3. Verificada a ocorrência de alguma irregularidade no cumprimento do contrato, a fiscalização tomará as providências legais e contratuais cabíveis, inclusive quanto à aplicação das penalidades aqui previstas e na Lei Federal nº 8.666/93.

14.4. A presença da fiscalização não altera ou diminui a responsabilidade da contratada pelo perfeito cumprimento do contrato em todos os seus termos e contornos.

15. DA TRANSFERÊNCIA E/OU SUB-ROGAÇÃO

15.1. É vedado à CONTRATADA a subcontratação total ou parcial, a cessão ou transferência, total ou parcial, do objeto deste contrato, bem como sua associação com outrem para executá-lo, sob pena de rescisão contratual e consequências e penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e no Decreto Municipal nº 9.034/2013.

16. DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

16.1. Aplicam-se a este contrato as normas da Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/93, Decreto Municipal nº 10.131/2017 e Lei Complementar nº 123/2006, e, nos casos em que a legislação for omissa, observar-se-ão, também, os princípios de direito público e, supletivamente, no que com eles não colidirem, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.



CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ

ESTADO DE SÃO PAULO

16.2. O presente contrato encontra-se vinculado ao edital de licitação que o originou e à proposta da contratada, nos termos do art. 55, XI da Lei Federal nº 8.666/93.

17. DO FORO

17.1. Fica eleito o Foro da comarca de Sumaré, Estado de São Paulo, para nele serem dirimidas as dúvidas oriundas do presente contrato.

17.2. E, por estarem às partes de pleno acordo, firmam o presente contrato, para que produza todos os seus devidos e legais efeitos.



Testemunhas:

1. 
Andriana B. Noberto

2. 
Marcelo R. de Lima

31/05/2018-**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ** PROCESSO AD Nº 98/2018 OBJETO: Aquisição de produtos de limpeza para **Câmara Municipal de Sumaré** CONTRATO Nº 08/2018 CONTRATADA: Nasad Limp Comercial Ltda ME VALOR: R\$ 10.213,00 (dez mil, duzentos e treze reais). CONTRATO Nº 09/2018 CONTRATADA: Ana Valéria Tonelotto EPP VALOR: R\$ 14.775,50 (quatorze mil, setecentos e setenta e cinco reais e cinquenta centavos). CONTRATO Nº 10/2018 CONTRATADA: Allpema Serviços e Comercio de Ferragens e Ferramentas Ltda VALOR: R\$ 10.072,76 (dez mil, setenta e dois reais e setenta e seis centavos). CONTRATO Nº 11/2018 CONTRATADA: Paulo Leandro Marculino Leite Comercio de Produtos para Higienização ME VALOR: R\$ 11.045,00 (onze mil e quarenta e cinco reais). PRESIDENTE: Joel Cardoso da Luz PROCESSO AD Nº 180/2018 OBJETO: Aquisição de materiais de escritório para Câmara Municipal de Sumaré CONTRATO Nº 12/2018 CONTRATADA: Ana Valeria Tonelotto EPP VALOR: R\$ 26.794,14 (vinte e seis mil, setecentos e noventa e quatro reais e quatorze centavos) CONTRATO Nº 13/2018 CONTRATADA: J.D. Camargo & Cia Ltda EPP VALOR: R\$ 21.157,20 (vinte e um mil, cento e cinquenta e sete reais e vinte centavos) CONTRATO Nº 14/2018 CONTRATADA: Nobre Distribuidora Ltda ME VALOR: R\$ 6.014,75 (seis mil e quatorze reais e setenta e cinco centavos) PRESIDENTE: Joel Cardoso da Luz PROCESSO AD Nº 141/2018 CONTRATO Nº 15/2018 CONTRATADA: Associação Pró-Memória de Sumaré OBJETO: Prestação de serviços de organização, conservação, recuperação, inventário e divulgação de toda a documentação referente à **Câmara Municipal de Sumaré**. VALOR: R\$ 5.280,00 (cinco mil, duzentos e oitenta reais) PRESIDENTE: Joel Cardoso da Luz PROCESSO AD Nº 201/2018 CONTRATO Nº 16/2018 CONTRATADA: Nasad Limp Comercial Ltda ME OBJETO: Aquisição de materiais de Copa e Cozinha para Câmara Municipal de Sumaré VALOR: R\$ 822,00 (oitocentos e vinte e dois reais) PRESIDENTE: Joel Cardoso da Luz

[CodGrifon: 88420874]

SP - DJE/TJSP - Diário da Justiça Eletrônico - Caderno 2 - Judicial - 2ª Instância

Entrada de Feitos Originários, e de Recursos da Câmara Especial e Órgão Especial
Entrada Originários e Recursos da Câmara Especial e Órgão Especial - Palácio Justiça - sala 145
PROCESSOS ENTRADOS EM 28/05/2018

04/06/2018-2108129-41.2018.8.26.0000; Processo Digital. Petições para juntada devem ser apresentadas exclusivamente por meio eletrônico, nos termos do artigo 7º da Res. 551/2011; Direta de Inconstitucionalidade; Comarca: São Paulo; Nº origem: 5902/2016; Assunto: Atos Administrativos; Autor: Procurador Geral de Justiça do Estado de São Paulo; Réu: **Presidente da Câmara Municipal de Sumaré**; Réu: Prefeito Municipal de Sumaré;

[CodGrifon: 88383025]

SP - DJE/TJSP - Diário da Justiça Eletrônico - Caderno 4 - Judicial - 1ª Instância - Interior - Parte III

SUMARÉ

Cível

3ª Vara Cível

JUIZ DE DIREITO DA 3ª VARA CÍVEL

JUIZ(A) DE DIREITO ANA LIA BEALL

ESCRIVÃ(O) JUDICIAL ROSANA VIEL CAMPIGLI